



Prefeitura de João Alfredo - PE
Motorista de Transporte Escolar

LÍNGUA PORTUGUESA

Tipologia textual: descrição, narração e dissertação. Leitura e interpretação de diversos tipos de gêneros textuais	1
Inferência e pressuposição.....	20
Semântica. Sinônimos e antônimos	22
Figuras de linguagem: metáfora, metonímia, prosopopeia, antítese, pleonasma e onomatopeia.....	23
Ortografia.....	28
Sinais de pontuação.....	37
Morfologia: estrutura e formação das palavras. Artigo, numeral, substantivo, adjetivo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição	41
Termos constituintes da oração: essenciais, integrantes e acessórios. Coordenação e subordinação.....	53
Sintaxe de concordância nominal e verbal.....	61
Regência nominal e verbal.....	63
Colocação pronominal.....	65
Crase.....	67
Elementos de coesão e coerência textual.....	69
Questões	74
Gabarito.....	84

MATEMÁTICA

Operações com números naturais	1
Frações e Números decimais.....	4
Múltiplos e divisores. Números primos.....	12
Máximo divisor comum. Mínimo múltiplo comum.....	18
Porcentagem	21
Áreas das figuras planas.....	24
Medidas de comprimento, área, tempo, massa, capacidade e velocidade.....	24
Juros simples e compostos	30
Média e noções de estatística	33
Questões	43
Gabarito.....	52

SUMÁRIO



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Atendimento ao público; boas práticas no atendimento ao cidadão	1
Ética profissional; decreto nº 1. 171, De 22 de junho de 1994 (código de ética)	2
Direção defensiva	6
Infrações de trânsito	16
Lei nº 9. 503, De 23 de setembro de 1997 (código de trânsito brasileiro)	19
Mecânica de veículos	111
Primeiros socorros	117
Segurança no transporte de passageiros	145
Sinalização de trânsito	152
Conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo	182
Limpeza e organização; manutenção de veículos	190
Planejamento e organização das atividades de trabalho	198
Saúde e segurança no ambiente de trabalho	207
Questões	217
Gabarito	223

SUMÁRIO



Compreender um texto nada mais é do que analisar e decodificar o que de fato está escrito, seja das frases ou de ideias presentes. Além disso, interpretar um texto, está ligado às conclusões que se pode chegar ao conectar as ideias do texto com a realidade.

A compreensão básica do texto permite o entendimento de todo e qualquer texto ou discurso, com base na ideia transmitida pelo conteúdo. Ademais, compreender relações semânticas é uma competência imprescindível no mercado de trabalho e nos estudos.

A interpretação de texto envolve explorar várias facetas, desde a compreensão básica do que está escrito até as análises mais profundas sobre significados, intenções e contextos culturais. No entanto, Quando não se sabe interpretar corretamente um texto pode-se criar vários problemas, afetando não só o desenvolvimento profissional, mas também o desenvolvimento pessoal.

Busca de sentidos

Para a busca de sentidos do texto, pode-se extrair os tópicos frasais presentes em cada parágrafo. Isso auxiliará na compreensão do conteúdo exposto, uma vez que é ali que se estabelecem as relações hierárquicas do pensamento defendido, seja retomando ideias já citadas ou apresentando novos conceitos.

Por fim, concentre-se nas ideias que realmente foram explicitadas pelo autor. Textos argumentativos não costumam conceder espaço para divagações ou hipóteses, supostamente contidas nas entrelinhas. Deve-se atentar às ideias do autor, o que não implica em ficar preso à superfície do texto, mas é fundamental que não se criem suposições vagas e inespecíficas.

Importância da interpretação

A prática da leitura, seja por prazer, para estudar ou para se informar, aprimora o vocabulário e dinamiza o raciocínio e a interpretação. Ademais, a leitura, além de favorecer o aprendizado de conteúdos específicos, aprimora a escrita.

Uma interpretação de texto assertiva depende de inúmeros fatores. Muitas vezes, apressados, descuidamos dos detalhes presentes em um texto, achamos que apenas uma leitura já se faz suficiente. Interpretar exige paciência e, por isso, sempre releia o texto, pois a segunda leitura pode apresentar aspectos surpreendentes que não foram observados previamente.

Para auxiliar na busca de sentidos do texto, pode-se também retirar dele os tópicos frasais presentes em cada parágrafo, isso certamente auxiliará na apreensão do conteúdo exposto. Lembre-se de que os parágrafos não estão organizados, pelo menos em um bom texto, de maneira aleatória, se estão no lugar que estão, é porque ali se fazem necessários, estabelecendo uma relação hierárquica do pensamento defendido; retomando ideias já citadas ou apresentando novos conceitos.

Concentre-se nas ideias que de fato foram explicitadas pelo autor: os textos argumentativos não costumam conceder espaço para divagações ou hipóteses, supostamente contidas nas entrelinhas. Devemos nos ater às ideias do autor, isso não quer dizer que você precise ficar preso na superfície do texto, mas é fundamental que não criemos, à revelia do autor, suposições vagas e inespecíficas.

Ler com atenção é um exercício que deve ser praticado à exaustão, assim como uma técnica, que fará de nós leitores proficientes.

Diferença entre compreensão e interpretação

A compreensão de um texto envolve realizar uma análise objetiva do seu conteúdo para verificar o que está explicitamente escrito nele. Por outro lado, a interpretação vai além, relacionando as ideias do texto com a realidade. Nesse processo, o leitor extrai conclusões subjetivas a partir da leitura.



O conjunto dos números naturais é simbolizado pela letra N e compreende os números utilizados para contar e ordenar. Esse conjunto inclui o zero e todos os números positivos, formando uma sequência infinita.

Em termos matemáticos, os números naturais podem ser definidos como $N = \{0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, \dots\}$

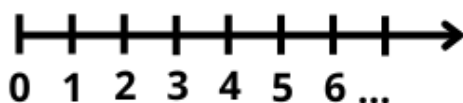
O conjunto dos números naturais pode ser dividido em subconjuntos:

$N^* = \{1, 2, 3, 4, \dots\}$ ou $N^* = N - \{0\}$: conjunto dos números naturais não nulos, ou sem o zero.

$N_p = \{0, 2, 4, 6, \dots\}$, em que $n \in N$: conjunto dos números naturais pares.

$N_i = \{1, 3, 5, 7, \dots\}$, em que $n \in N$: conjunto dos números naturais ímpares.

$P = \{2, 3, 5, 7, \dots\}$: conjunto dos números naturais primos.



Operações com Números Naturais

Praticamente, toda a Matemática é edificada sobre essas duas operações fundamentais: adição e multiplicação.

Adição de Números Naturais

A primeira operação essencial da Aritmética tem como objetivo reunir em um único número todas as unidades de dois ou mais números.

Exemplo: $6 + 4 = 10$, onde 6 e 4 são as parcelas e 10 é a soma ou o total.

Subtração de Números Naturais

É utilizada quando precisamos retirar uma quantidade de outra; é a operação inversa da adição. A subtração é válida apenas nos números naturais quando subtraímos o maior número do menor, ou seja, quando $a - b$ tal que $a \geq b$.

Exemplo: $200 - 193 = 7$, onde 200 é o Minuendo, o 193 Subtraendo e 7 a diferença.

Obs.: o minuendo também é conhecido como aditivo e o subtraendo como subtrativo.

Multiplicação de Números Naturais

É a operação que visa adicionar o primeiro número, denominado multiplicando ou parcela, tantas vezes quantas são as unidades do segundo número, chamado multiplicador.

Exemplo: $3 \times 5 = 15$, onde 3 e 5 são os fatores e o 15 produto.

- 3 vezes 5 é somar o número 3 cinco vezes: $3 \times 5 = 3 + 3 + 3 + 3 + 3 = 15$. Podemos no lugar do "x" (vezes) utilizar o ponto ".", para indicar a multiplicação).

Divisão de Números Naturais

Dados dois números naturais, às vezes precisamos saber quantas vezes o segundo está contido no primeiro. O primeiro número, que é o maior, é chamado de dividendo, e o outro número, que é menor, é o divisor. O resultado da divisão é chamado de quociente. Se multiplicarmos o divisor pelo quociente e somarmos o resto, obtemos o dividendo.



Conhecimentos Específicos

O atendimento ao público é um dos aspectos mais visíveis e críticos de qualquer organização. Ele reflete diretamente na imagem da empresa e na satisfação do cliente.

Excelência no atendimento ao público envolve uma combinação de habilidades interpessoais, conhecimento do produto ou serviço, e um compromisso com a qualidade.

Importância do Atendimento ao Público

• **Imagem da Organização:** O atendimento ao público é frequentemente a primeira impressão que os clientes têm da organização. Um atendimento excelente constrói uma imagem positiva, enquanto um atendimento deficiente pode prejudicar a reputação da empresa.

• **Satisfação e Fidelização do Cliente:** Clientes satisfeitos são mais propensos a retornar e a recomendar a empresa para outros. A fidelização do cliente é um dos principais benefícios de um bom atendimento, resultando em um aumento das vendas e da lealdade.

• **Resolução de Problemas:** Um atendimento eficaz ajuda a resolver problemas rapidamente, minimizando frustrações e garantindo que os clientes se sintam valorizados e ouvidos.

• **Vantagem Competitiva:** Empresas que se destacam no atendimento ao cliente têm uma vantagem competitiva significativa. Em mercados saturados, o atendimento pode ser o diferencial que atrai e retém clientes.

Elementos Chave para Excelência no Atendimento

• **Comunicação Clara e Eficaz:** A habilidade de comunicar-se claramente é essencial. Isso inclui escutar ativamente, responder de maneira compreensiva e usar uma linguagem apropriada e profissional.

• **Conhecimento do Produto/Serviço:** Os atendentes devem ter um profundo conhecimento dos produtos ou serviços oferecidos pela empresa. Isso permite que eles respondam às perguntas dos clientes de maneira precisa e eficiente.

• **Empatia e Cortesia:** Demonstrar empatia e ser cortês são aspectos fundamentais do atendimento ao público. Os clientes devem sentir que suas preocupações são compreendidas e levadas a sério.

• **Rapidez e Eficiência:** Resolver as questões dos clientes de maneira rápida e eficiente melhora a satisfação e mostra respeito pelo tempo deles.

• **Adaptabilidade:** Cada cliente é diferente e pode ter necessidades e expectativas únicas. A capacidade de adaptar o atendimento a diferentes situações é crucial.

Melhores Práticas para Garantir um Serviço de Alta Qualidade

• **Treinamento Contínuo:** Oferecer treinamento regular para os atendentes é essencial. Isso pode incluir treinamento em habilidades de comunicação, técnicas de resolução de problemas e conhecimento atualizado sobre produtos ou serviços.

• **Uso de Tecnologia:** Implementar tecnologias que facilitem o atendimento ao cliente, como sistemas de CRM (Customer Relationship Management), chatbots e plataformas de atendimento multicanal, pode melhorar significativamente a eficiência e a qualidade do atendimento.

• **Cultura de Atendimento ao Cliente:** Cultivar uma cultura organizacional que valorize e priorize o atendimento ao cliente. Isso inclui reconhecer e recompensar os colaboradores que se destacam no atendimento.

• **Feedback do Cliente:** Coletar e analisar feedback dos clientes para identificar áreas de melhoria. Ferramentas como pesquisas de satisfação, caixas de sugestão e análises de interação podem fornecer insights valiosos.