



LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários).	1
Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras.	19
Pontuação.	21
Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido.....	29
Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. ..	29
Concordância verbal e nominal.	76
Regência verbal e nominal.	92
Colocação pronominal.	103
Crase.....	110

MATEMÁTICA

Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal;.....	1
Mínimo múltiplo comum;	9
Porcentagem;	12
Razão e proporção;	19
Regra de três simples;	27
Equação do 1º grau;	34
Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa;.....	41
Relação entre grandezas – tabela ou gráfico;	48
Noções de geometria plana – forma, área, perímetro e Teorema de Pitágoras.	58

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

MS-Windows 10: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2016.....	1
MS-Word 2016: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto.....	40
MS-Excel 2016: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados	83
MS-PowerPoint 2016: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides.....	128
Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos.....	149
Internet: navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.....	156



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conhecimento e incentivo ao desenvolvimento infantil.	1
Orientação à higiene e cuidados com a criança.	9
Conhecimento da organização de creches e escolas de educação infantil; organização e conservação dos maternais.	24
Recreação com as crianças.	31
Noções básicas de assepsia, desinfecção e esterilização do ambiente.	41
Conhecimento dos procedimentos para atendimento aos pais.	51
Fiscalização de entrada e saída de crianças.	60
Atendimento às ordens de serviços.	61
Atitudes visando à disciplina de alunos.	64
Fiscalização da manutenção dos aspectos físicos do prédio.	72
Iniciativa para redução de problemas dentro da unidade.	75
Controle da frequência dos alunos.	82
Auxílio e orientação quanto à alimentação.	83
Desenvolvimento de brincadeiras e atividades esportivas.	87
Auxílio à execução de atividades previstas no planejamento escolar.	99
Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei Federal nº 8.069/90: artigos 1º ao 6º, 15 ao 18-B, 53 ao 59, e 131 ao 137.	116
Lei Federal nº 9.394/96 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.	194
Lei Complementar nº 209/2012 (Estatuto dos servidores públicos do Município de Jaguariúna).	223

SUMÁRIO