



LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e interpretação de textos verbais e não verbais: ideias principais e secundárias.....	1
Substantivo. Adjetivo. Artigo. Pronome (pessoal, de tratamento, demonstrativo, possessivo).	21
Emprego de certas palavras ou expressões: porque, porquê, por que ou por quê; mau ou mal; a ou há; acerca de ou a cerca de; onde ou aonde; a fim de ou afim; mas ou mais.	39

MATEMÁTICA

Operações com números naturais.	1
Números inteiros.....	6
Números pares e ímpares.....	13
Operações com números inteiros.	19
Múltiplos e divisores.....	19
Números primos.	24
Máximo divisor comum. Mínimo múltiplo comum.	27
Frações.....	31
Números decimais.	39
Porcentagem.	42
Áreas das figuras planas.....	49
Medidas de comprimento, área, tempo, massa, capacidade e velocidade.	60

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Atendimento ao público.	1
Administração de materiais.	11
Administração estratégica.	28
Administração financeira e orçamentária.	43
Administração geral.	48
Administração pública.	61
Conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo.	67
Correio eletrônico.	73
Estatística.	79
Ética profissional.	83
Funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle.	96
Gerenciamento da qualidade.	106
Gestão de processos.	116
Gestão de projetos.	131
Gestão de recursos humanos.	148
Gestão por resultados.	163
Lei complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (lei de responsabilidade fiscal).	168
Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (lei de acesso à informação).	196
Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 (licitações e contratos).	216
Matemática financeira.	304
Microsoft Excel, PowerPoint e Word da versão 2003 até a mais atual.	306
Navegadores Google Chrome, Internet Explorer e Mozilla Firefox.	418
Noções de contabilidade.	466
Noções de hardware, redes de computadores e softwares.	481
Regime jurídico único dos servidores públicos.	556
Segurança na internet.	608
Sistema operacional Windows da versão XP até a mais atual. Windows Explorer.	637

SUMÁRIO